



# REGULAMENTO DO SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA FUNERAL

Versão Out/2024

## PLANO INDIVIDUAL/FAMILIAR PADRÃO DE ATÉ R\$ 4.500,00

### 1. OBJETIVO

#### Por Morte Acidental

Prestar o Serviço de Assistência Funeral em caso de morte do Participante/Segurado, exclusivamente por acidente, de acordo com os padrões definidos neste Regulamento.

#### Por Morte por Qualquer Causa

Prestar o Serviço de Assistência Funeral em caso de morte do Participante/Segurado, por causas naturais ou acidentais, de acordo com os padrões definidos neste Regulamento.

### 2. PARTICIPANTES/SEGURADOS

#### Plano Individual

O plano individual prevê a prestação de serviços para o Participante/Segurado titular.

#### Plano Familiar

O plano **Familiar IV** prevê a prestação de serviços em caso de sinistro de morte do Segurado principal, e/ou do cônjuge, e/ou dos filhos do Segurado principal, até o limite do plano contratado.

Será considerado cônjuge, a pessoa unida ao Segurado principal pelo casamento civil, realizado em conformidade com a lei, assim como o(a) companheiro(a) que, por força de legislação, tenha adquirido as prerrogativas de cônjuge.

Serão considerados filhos, todos os filhos, naturais ou adotados, e enteados menores de 21 anos, dependentes do Segurado Principal. A cobertura poderá ser estendida ao filho com até 24 anos se este for solteiro, dependente dos pais e se estiver cursando ensino superior em estabelecimento reconhecido pelo Ministério de Educação.

### 3. ÂMBITO TERRITORIAL DOS SERVIÇOS

A prestação dos serviços poderá ser realizada em todo o território nacional.

### 4. PROCEDIMENTOS PARA O ATENDIMENTO

Na ocorrência de óbito do Participante/Segurado um membro da família deverá acionar a Prestadora de Serviço, comunicando o falecimento e seguindo sempre as instruções do atendente fornecendo-lhe as informações necessárias para identificação e prestação do serviço.

O serviço de Assistência Funeral só poderá ser prestado quando o responsável pelo acionamento fornecer todas as informações imprescindíveis para o atendimento como nome, CPF, data de nascimento e outros que a Central de Atendimento solicitar.

Para solicitar o atendimento, ligar para: **0800 023 4600**.

Quando o óbito ocorrer em casa, os familiares devem, antes de acionar a Prestadora de Serviços, obter a Declaração de Óbito através de um médico de sua livre escolha. Caso a família não consiga obter o auxílio de um médico, deverá recorrer à Delegacia mais próxima para comunicar o falecimento e estes providenciarão a coleta do corpo para o IML onde será fornecida a Declaração de Óbito.

Se for necessário, o representante da Prestadora do Serviço solicitará o acompanhamento de um membro da família do Participante/Segurado ou de um responsável para liberação de eventuais documentos. Toda a documentação correspondente será entregue à família ou à pessoa responsável, que será devidamente informada das providências tomadas.

Na ocorrência do óbito, devem ser entregues à Prestadora de Serviço, os seguintes documentos:

**Em caso de morte do Segurado principal:**

- a) Certidão de Óbito (cópia autenticada);
- b) RG ou outro documento de identidade e CPF do Segurado principal (cópia simples);

**Em caso de morte do Cônjuge/Companheiro(a):**

- a) Certidão de óbito (cópia autenticada);
- b) RG ou outro documento de identidade e CPF do Segurado principal (cópia simples);
- c) Certidão de Casamento ou União Estável, caso não possua, apresentar no mínimo 3 (três) dos documentos relacionados abaixo que comprove a união (cópia simples):
  - Justificação judicial;
  - Cópia autenticada de declaração conjunta de imposto de renda;
  - Certidão de nascimento de filho em comum;
  - Comprovação de residência em comum;
  - Comprovação de financiamento de imóvel em conjunto;
  - Comprovação de conta bancária conjunta;
  - Apólice de Seguro em que conste o(a) companheiro(a) como beneficiário(a);
  - Qualquer outro elemento que, a critério da administração, se revele hábil para firmar-se convicção quanto à existência da união de fato.

**Em caso de morte de filho:**

- a) Certidão de óbito (cópia autenticada);
- b) RG ou outro documento de identidade e CPF do Segurado principal (cópia simples).

**Em caso de morte do enteado:**

- a) Certidão de óbito (cópia autenticada);
- b) RG ou outro documento de identidade e CPF do Segurado principal (cópia simples);
- c) Certidão de nascimento (cópia simples);
- d) Certidão de Casamento ou União Estável, caso não possua, apresentar no mínimo 3 (três) dos documentos relacionados abaixo que comprove a união (cópia simples):
  - Justificação judicial;
  - Cópia autenticada de declaração conjunta de imposto de renda;
  - Certidão de nascimento de filho em comum;
  - Comprovação de residência em comum;
  - Comprovação de financiamento de imóvel em conjunto;
  - Comprovação de conta bancária conjunta;
  - Apólice de Seguro em que conste o(a) companheiro(a) como beneficiário(a);
  - Qualquer outro elemento que, a critério da administração, se revele hábil para firmar-se convicção quanto à existência da união de fato.

## 5. LIMITE DE VALORES

O serviço de funeral será realizado pela Prestadora de Serviço **até o limite de R\$ 4.500,00** (quatro mil e quinhentos reais).

## 6. SERVIÇO DE FUNERAL

O padrão do serviço de funeral será composto pelos seguintes itens:

- a) Urna simples sem visor e com alças fixas;
- b) Ornamentação no interior da urna com manto de cetim simples para cobrir o corpo;
- c) Preparação do corpo: Necro Maquiagem;
- d) Tanatopraxia;
- e) 1 (uma) coroa de flores artificiais;
- f) Locação de salas para velório; (*Obs.: Quando se tratar de sala de velório em cemitério particular as taxas deverão ser equivalentes às municipais. Se o valor da taxa for superior, os familiares se responsabilizam pela diferença.*)
- g) Registro em cartório com guia e certidão de óbito: será providenciada em cartório, com a presença de um familiar, a emissão da Certidão de Óbito, exceto se houver algum impedimento legal. Será necessário que a família tenha em mãos a Declaração de Óbito;
- h) Carro fúnebre;
- i) Livro de presença ou folha para assinaturas;
- j) Acompanhamento do familiar responsável para liberação do corpo, onde for necessário.

Todos os itens acima serão disponibilizados conforme a infraestrutura local. Não caberá à Prestadora de Serviço a responsabilidade pela falta de itens que não estejam disponíveis ou não sejam comercializados em determinadas praças.

### Sepultamento

Caso a família não disponha de jazigo para o sepultamento, a Prestadora de Serviço cobrirá as despesas com locação de uma sepultura, em cemitério municipal, pelo período mínimo legal a contar da data do óbito, dependendo da disponibilidade local. A taxa de sepultamento está incluída na prestação do serviço; **no entanto, a taxa de exumação antecipada e as tarifas de manutenção de sepultura não estão incluídas.**

Também poderá ser realizada pela Prestadora do Serviço a locação em cemitério particular, quando as taxas forem equivalentes às municipais. Quando a taxa de locação do jazigo em cemitério particular for superior à taxa municipal, a família poderá optar pela locação no cemitério particular, desde que se responsabilize pela diferença do valor.

**Os serviços não compreendem compra de jazigo, terreno ou construção de carneira, nem as despesas de exumação dos corpos que estejam no jazigo quando do sepultamento.**

Se o Participante/Segurado sofrer amputação de algum membro, a Prestadora garantirá o sepultamento do membro, de acordo com a legislação em vigor no valor de R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais)

**Em caso de sepultamento infantil (de 0 a 6 anos) não deverá ultrapassar o valor de R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais).**

## Cremação

Cabe ao próprio Participante/Segurado a prévia autorização com assinatura e reconhecimento de firma, para cremação conforme padrão ou contratação, de acordo com a legislação em vigor, a qual, juntamente com o Atestado de Óbito assinado por dois médicos ou por um médico legista, deverá ser entregue ao prestador designado pela contratada para proceder ao registro do óbito. Nos casos de morte violenta é exigida, ainda, a formalização pela autoridade judiciária para que se possa proceder com a cremação. A cremação será sempre realizada no crematório designado pela Prestadora de Serviço, devendo as cinzas serem retiradas pela família, no prazo acertado.

## Traslado do corpo

Em caso de falecimento do Participante/Segurado fora do município de domicílio, no Brasil e no exterior, a Prestadora de Serviço se encarregará das formalidades a serem cumpridas no local de falecimento, assim como providenciará o traslado do corpo, por meio de transporte mais adequado respeitando o valor máximo previsto para o serviço de funeral.

## Religião ou credo

Todos os serviços mencionados acima serão executados sempre respeitando às condições de religiosidade ou credo da família e o valor máximo previsto para o serviço de funeral.

## 7. EVENTOS EXCLUÍDOS

Estão excluídos da **Assistência Funeral** os eventos decorrentes:

- Do uso de material nuclear para quaisquer fins, incluindo a explosão nuclear provocada ou não, bem como a contaminação radioativa ou exposição nuclear ou ionizante.
- De atos ou operações de guerra, declarada ou não, de guerra química ou bacteriológica, de guerra civil, de guerrilhas, de revolução, agitação, motim, revolta, estados de calamidade pública, catástrofes naturais ou outras perturbações da ordem pública ou delas decorrentes.
- De danos causados por atos ilícitos, dolosos praticados pela contratante, pelo usuário ou pelo representante de um ou de outro.
- De danos sofridos em decorrência de fenômenos da natureza, de caráter extraordinário, tais como inundações, terremotos, tempestades ciclônicas atípicas, furacões, maremotos, quedas de corpos siderais e meteoritos.

A Assistência 24h não assumirá qualquer responsabilidade referente à missa de 7º dia, a gastos efetuados com roupas em geral, cópia da documentação, café, bebidas, refeições em geral, compra de jazigo, confecção de gaveta em túmulo de terceiro, lápides e/ou gravações, cruzeiros, reforma em geral no jazigo, exumação de terceiro em jazigo da família, custo de capela e sepultamento superior aos praticados pelo Município, despesas de qualquer natureza que não estejam relacionadas diretamente com o funeral, sem autorização da Central de Atendimento, não previstas nestas Condições, e quaisquer reembolsos de despesas providenciadas diretamente pela família e não autorizadas pela Central de Atendimento, mesmo que cobertas pela presente assistência.

## 8. UTILIZAÇÃO DO SERVIÇO

A utilização do serviço estará assegurada enquanto o Seguro estiver ativo e o pagamento do Prêmio do Seguro estiver rigorosamente em dia.

## 9. VIGÊNCIA

A **Assistência Funeral** vigorará enquanto estiver em vigor o produto do qual faz parte o Participante/Segurado.